

CONCURSO DE PROYECTOS CULTURALES COMUNITARIOS EN RED PARA PUNTOS DE CULTURA

Modelo de formulario de postulación

*Recuerde que la postulación es en línea

SECCIÓN A: DATOS DEL POSTULANTE	
PERSONA NATURAL	
DNI:	Apellidos y nombres:
Fecha de nacimiento:	Sexo:
Nombre del Punto de Cultura que representa:	Resolución de reconocimiento: <i>(adjuntar)</i>
Nacionalidad:	RUC:
País de residencia:	Departamento – Provincia - Distrito
Domicilio Legal (según Reniec):	
Teléfono Celular:	Teléfono Celular 2 o fijo (Opcional):
Correo electrónico 1:	Correo electrónico 2 (Opcional):
Enlaces de web y/o redes sociales del Punto de Cultura - opcional:	
PERSONA JURÍDICA	
RUC	Razón Social
N° de partida electrónica	Oficina registral:
Domicilio Legal:	Departamento – Provincia - Distrito
Resolución de reconocimiento: <i>(adjuntar)</i>	
Enlaces de web y/o redes sociales del Punto de Cultura - opcional:	
REPRESENTANTE LEGAL	
DNI:	Apellidos y nombres:
Fecha de nacimiento:	Sexo:
Nacionalidad:	
País de residencia:	Departamento – Provincia - Distrito
Domicilio	
Teléfono Celular:	Correo electrónico:
SECCIÓN B: DATOS DEL POSTULANTE	
DATOS GENERALES DEL PROYECTO	
Nombre del proyecto:	
Descripción:	<i>¿De qué trata el proyecto? (Máximo 2000 caracteres)</i>
Fundamentación:	<i>¿Qué problema espera resolver con su proyecto? ¿Por qué es importante implementar, desarrollar o ejecutar el proyecto? (Máximo 3000 caracteres)</i>
Impacto esperado:	<i>¿Cómo prevé que el proyecto influya en su entorno, público objetivo o el sector de las Artes? Puede incluir efectos económicos, sociales, ambientales, tecnológicos o culturales (Máximo 3000 caracteres)</i>
Estado actual del proyecto:	<i>Concepto y planificación o producción</i>
Describir en qué situación se encuentra actualmente el proyecto.	<i>(Máximo 1500 caracteres)</i>
Objetivo(s):	<i>¿Qué quiero lograr con el proyecto? Es el resultado conciso, directo y realista que espera al final del proyecto. Iniciar con un verbo en infinitivo (ar, er, ir, or). Si deseas puedes desagregarlos en objetivo general y objetivos específicos. Recuerda que los específicos tienen resultados que son medibles. (Máximo 1500 caracteres)</i>
Lugar de desarrollo ¿Dónde se va a ejecutar el proyecto?	Departamento – Provincia - Distrito
Cuenta con registro de obra en INDECOPI, en relación al Proyecto.	(Sí) o (No)
El proyecto promueve el uso de las lenguas originarias	(Sí) o (No)
El proyecto promueve la valoración y reconocimiento de la identidad afroperuana	(Sí) o (No)
El proyecto promueve la equidad de género	(Sí) o (No)

El proyecto promueve el desarrollo integral y la participación activa de los/las jóvenes	(Sí) o (No)						
PÚBLICO OBJETIVO							
¿A qué grupo o segmento de personas se dirige el proyecto? Recuerda SOLO marcar a los que realmente se dirige							
Grupo de edad priorizada: (Máximo 2)	<input type="checkbox"/> Infancias <input type="checkbox"/> Niños y niñas <input type="checkbox"/> Adolescentes <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Adultos <input type="checkbox"/> Adultos Mayores						
Población vulnerable priorizada del proyecto: (Máximo 2)	<input type="checkbox"/> Población víctima de violencia <input type="checkbox"/> Población afroperuana <input type="checkbox"/> Población indígena u originaria <input type="checkbox"/> Personas con discapacidad <input type="checkbox"/> Población migrante o desplazada <input type="checkbox"/> Población en refugio o privada de la libertad <input type="checkbox"/> Población en situación de pobreza o pobreza extrema <input type="checkbox"/> Población LGBTQ+ <input type="checkbox"/> Sin prioridad en poblaciones vulnerables						
Género priorizado del proyecto: (Máximo 1)	<input type="checkbox"/> Público masculino <input type="checkbox"/> Público femenino <input type="checkbox"/> Público no binario <input type="checkbox"/> Sin prioridad de género						
Insertar información adicional sobre las características del público objetivo:	(Máximo 1500 caracteres)						
Cantidad estimada de público a alcanzar:							
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES							
Etapa	Descripción de la actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin				
Preproducción/ Diagnóstico/ Gestión	Máximo 1500 caracteres	dd/mm/aa	dd/mm/aa				
Producción/ Implementación/ Ejecución/ Desarrollo	Máximo 1500 caracteres	dd/mm/aa	dd/mm/aa				
Postproducción/ Difusión/ Distribución/ Evaluación/ Sistematización	Máximo 1500 caracteres	dd/mm/aa	dd/mm/aa				
Cantidad de Puntos de Cultura participantes:							
EQUIPO DE GESTIÓN							
Nº	Nombre del Punto de Cultura	Miembro / Representante	Documento	Apellidos y Nombres	Rol dentro del proyecto	Perfil ocupacional	Experiencia previa relacionada al proyecto
Declaración jurada de trabajo articulado de los Representantes de los Puntos de Cultura participantes: (Adjuntar)							
ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN Y/O PROMOCIÓN							
Tipo de estrategia (Máximo 3)				<input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Relaciones públicas <input type="checkbox"/> Promociones <input type="checkbox"/> Fidelización <input type="checkbox"/> Activación <input type="checkbox"/> Directa			
Medios (Máximo 3)				<input type="checkbox"/> Televisión <input type="checkbox"/> Radio o emisora local <input type="checkbox"/> Redes sociales <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Directo			
Descripción:				(Máximo 1500 caracteres)			
RECURSOS CON LOS QUE CUENTA O PROYECTA							

Recursos propios	Enumerar los bienes materiales, logísticos o dinerarios propios con los que cuenta o planea tener durante la ejecución del proyecto. (Máximo 2000 caracteres)
Recursos propios: Monto en soles estimado	Estimado del total en soles de todos los recursos propios descritos. Opcional
Recursos externos	Enumerar los bienes materiales, logísticos o dinerarios que serán adquiridos a través de auspicios, patrocinios de otras instituciones y/o empresas. No considerar lo que se solicitaría al Ministerio (Máximo 2000 caracteres)
Recursos externos: Monto en soles estimado	Estimado del total en soles de todos los recursos externos descritos. Opcional

SECCIÓN C: PRESUPUESTO

Rubro	Subrubro	Descripción del gasto	Frecuencia	Cantidad	Costo unitario
Honorarios	Honorarios artísticos, pedagógicos o culturales				
	Honorarios de gestión, coordinación y articulación				
	Honorarios de técnicos especializados y apoyos operativos				
Adquisiciones	Equipamiento escénico o técnico				
	Equipamiento para gestión y atención al público				
	Materiales artísticos y pedagógicos				
	Materiales de producción y mediación				
	Servicios logísticos y de difusión				
	Viáticos y alimentación				
Alquileres	Equipos técnicos				
	Espacios escénicos y de ensayo				

SECCIÓN D: DOCUMENTACIÓN

DOCUMENTOS ADICIONALES

Referencias de anteriores proyectos desarrollados por el postulante.	(Cargar archivo)
Imagen referencial 1	(Cargar archivo)
Imagen referencial 2	(Cargar archivo)
Imagen referencial 3 - Opcional	(Cargar archivo)

DECLARACIÓN JURADA

Declaro bajo juramento que:

- () No poseo vínculos de parentesco (cónyuge, conviviente o pariente hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad) con personas naturales incursas en los supuestos señalados en los literales e), f) y g) del 4.2. Restricciones en las bases del concurso.
- () No cuento con antecedentes penales ni judiciales, no tengo sentencia firme en mi contra, ni presento impedimentos para contratar con el Estado.
- () Las personas integrantes de mi equipo de gestión han aceptado su participación en el proyecto con anterioridad a la postulación.
- () Mantengo regularizada mi situación tributaria, sin omisiones ni deudas en etapa de cobranza coactiva ante la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).

En caso de resultar beneficiario/a:

- () Me comprometo a suscribir el Acta de Compromiso.
- () Asumo la responsabilidad frente a terceras personas que puedan resultar, directa o indirectamente afectadas durante la realización de las actividades del proyecto.
- () Asumo cualquier tipo de responsabilidad laboral que se genere a partir de la realización del proyecto.
- () Asumo la responsabilidad frente a cualquier reclamo que se afronte como consecuencia de la no adopción de medidas de seguridad, actos o accidentes que conlleven responsabilidad civil, penal o administrativa.

<input type="checkbox"/> El proyecto contará con un contador público colegiado habilitado para la validación y firma del informe económico y sus anexos al finalizar el proyecto.	
<i>Respecto a los derechos de autor y la propiedad intelectual de la obra y/o evento, declara:</i>	
<input type="checkbox"/> Creador(a) o cocreador(a)	
<input type="checkbox"/> Ser de autoría de un tercero	
<input type="checkbox"/> Ser derechohabiente	
<input type="checkbox"/> La obra es de dominio público	
<input type="checkbox"/> Ser autor/a, compositor/a, coautor/a	
<input type="checkbox"/> No hay una obra o evento específico protegido por derechos de autor	
(Sí) o (No)	<p>Suscribo la presente ficha, a mérito de Declaración Jurada en señal de conformidad con los datos consignados y declaro cumplir con los requisitos en el proceso al cual postulo, y conocer, aceptar y someterme a todas las reglas, condiciones y procedimientos establecidos en las bases y la convocatoria del concurso de estímulos económicos del Ministerio de Cultura. Así mismo manifiesto que todo lo declarado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.</p>