**CONCURSO NACIONAL DE PROYECTOS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y LA ESCRITURA – 2020**

**PROYECTO DE POSTULACIÓN**

**IMPORTANTE:**

El presente formato muestra todos los puntos solicitados en el **punto e) del numeral 9.3.1** de las bases del concurso. Cada postulante debe utilizar dicho formato preestablecido, sin cambiar o alterar sus puntos.

Las actividades planteadas en el presente proyecto de postulación deben tener coherencia con las actividades del Cronograma y del Presupuesto.

Luego de completar cada punto, adjunte el documento Word en el Formulario de Inscripción Virtual, en el campo “Proyecto de postulación”.

|  |
| --- |
| **1. NOMBRE COMPLETO DEL POSTULANTE**  Si postula como persona natural: indicar nombres y apellidos completos  Si postula como persona jurídica: indicar la razón o denominación social, tal y como figura en SUNARP |
| Responda aquí… |
| **2. TÍTULO DEL PROYECTO**  El título es el nombre que el postulante asigna al Proyecto por decisión propia. Debe ser el mismo título que se consigna en la plataforma virtual de trámites al inscribir su postulación en línea. No se refiere al nombre del concurso, la categoría o al nombre del postulante. |
| Responda aquí… |
| **3. RESUMEN DEL PROYECTO**  Breve descripción del Proyecto que postula  (Se recomienda redactar entre 50 y 70 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **4. PERFIL Y TRAYECTORIA DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO**  Descripción de la experiencia del trabajo relacionado al fomento de la lectura y/o de la escritura  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **5. ANTECEDENTES** |
| **5.1. Descripción del contexto**  Indicar situación actual del ámbito o comunidad donde se llevará a cabo las sesiones de fomento  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **5.2. Descripción de las actividades de fomento de la lectura y/o de la escritura desarrolladas con anterioridad** |
| Responda aquí… |
| **6. OBJETIVOS DEL PROYECTO** |
| * **Objetivo General**   Responda aquí…   * **Objetivos Específicos**   Responda aquí… |
| **7. PÚBLICOS Y LOCALIZACIÓN** |
| **7.1. Descripción del perfil del público que participará en las sesiones de fomento** |
| Responda aquí… |
| **7.2. Nombre y descripción del(de los) lugar(es) físico(s) donde se realizarán las sesiones de fomento, de ser el caso** |
| Responda aquí… |
| **7.3. Ubicación exacta del(de los) lugar(es) físico(s) donde se realizarán las sesiones de fomento, de ser el caso**  Indicar dirección, distrito, provincia y región  Incluir imagen referencial de geolocalización o croquis señalando la ubicación del(de los) lugar(es) físico(s) |
| Responda aquí… |
| **7.4. Nombre, URL y descripción del(de los) lugar(es) virtual(es), medios digitales o alternativos donde se realizará las sesiones de fomento, de ser el caso** |
| Responda aquí… |
| **7.5. ¿Por qué eligió los lugares físicos y/o virtuales indicados en los puntos anteriores y qué relación tienen con los objetivos del proyecto?** |
| Responda aquí… |
| **8. JUSTIFICACIÓN** |
| **8.1. ¿Para qué se hace el proyecto de fomento de la lectura y/o de la escritura?**  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **8.2. ¿Qué problemática busca solucionar con este proyecto?**  Explicar qué problemas o dificultades detectó actualmente en su comunidad, barrio, distrito o ciudad respecto al fomento de la lectura y/o de la escritura, y que podrían ser reducidos luego de la ejecución o implementación del proyecto que postula.  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **9. METODOLOGÍA** |
| **9.1. Descripción detallada de las etapas y actividades que tendrá el proyecto**  (Se recomienda redactar entre 500 y 1000 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **9.2. Descripción breve de las sesiones de meditación de la lectura y/o de la escritura que incluye su proyecto**  Indique: estrategias a emplear, técnicas a aplicar, materiales a utilizar, entre otros.  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **9.3. Descripción de la colección bibliográfica a adquirir para las sesiones de fomento**  Indique: temáticas de las colecciones de textos, listado de libros específicos a adquirir para utilizar en las actividades (mencionar nombre del libro, autor, editorial), formatos de los libros, entre otros datos que considere pertinentes mencionar. |
| Responda aquí… |
| **9.4. ¿Cuál es la relación entre los objetivos del proyecto y las sesiones de mediación de la lectura y/o de la escritura propuestas?**  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **10. RESULTADOS ESPERADOS** |
| **10.1. ¿Por qué considera que sus sesiones de fomento tendrán un impacto significativo en el público asistente?**  Se debe considerar la pertinencia de las sesiones de acuerdo al contexto y al público objetivo.  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **10.2. Describa de qué manera el proyecto contribuiría a solucionar la problemática identificada**  (Se recomienda redactar entre 200 y 500 palabras como máximo) |
| Responda aquí… |
| **10.3. Indique de qué forma plantea medir los resultados o logros del proyecto, tomando como referencia los objetivos específicos del mismo.**  Puede proponer indicadores cuantitativos (por ejemplo: número de sesiones de fomento realizadas en un periodo de tiempo determinado, número de asistentes a las sesiones de fomento, número de vistas, interacciones o alcance de publicaciones difundidas para convocar asistentes, etc.) y/o indicadores cualitativos (por ejemplo: entrevistas realizadas, testimonios recogidos, historias de vida, etc.)  (Para elaborar este punto debe tomar en cuenta el formato de tabla mostrado en las bases) |
| Responda aquí…   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | **INDICADORES CUALITATIVOS Y/O CUANTITATIVOS** | **INSTRUMENTO DE MEDICIÓN** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| **11. INFORMACIÓN ADICIONAL (opcional)**  Esta sección es opcional y de contenido libre. El postulante puede consignar información relacionada al Proyecto que no haya sido contemplada en los puntos anteriores y que considere necesaria para complementar su postulación. |
| Responda aquí… |