

FORMULARIO DEL CONCURSO NACIONAL DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJE EN LENGUAS ORIGINARIAS

El Ministerio de Cultura garantiza que los datos serán tratados de forma estrictamente confidencial y respetando las medidas de seguridad dispuestas en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2013-JUS.

¡Recuerde!

Para participar del presente concurso el postulante debe estar inscrito en el Registro Cinematográfico Nacional antes de la fecha establecida en el cronograma de las Bases.

Puede enviar su postulación hasta las 17:00 horas del día 21 de setiembre de 2018.

1.1. INFORMACIÓN DEL POSTULANTE (PERSONA JURÍDICA)		
RUC	Razón Social	Número de partida electrónica
Departamento	Provincia	Distrito
Dirección legal		Página web (opcional)

Datos de contacto: Es responsabilidad del participante ingresar números de teléfono y direcciones de correo válidos.			
Correo electrónico principal	Correo electrónico opcional	Teléfono principal	Teléfono secundario

1.2. INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL			
Tipo de documento		Documento que acredite facultades del representante legal.	
Lista: D.N.I. / C.E. / Pasaporte	Nº	Seleccionar PDF	Cargar
Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Sexo
			Lista: Hombre / Mujer

2.1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	
Título del proyecto	
¿El proyecto cuenta con un tratamiento y/o guion de la obra a producir?	Lista: Sí / No

En caso la respuesta sea Sí:

¿El tratamiento o guion está inscrito en Indecopi? <i>* No es requisito estar inscrito</i>	Lista: Sí / No	Número de registro:	
Adjuntar documento (declaración jurada, contrato u otro) mediante el cual el (los) autor (es) del tratamiento o guion autoriza (n) el uso o cede (n) los derechos del mismo a la Persona Jurídica postulante, para efectos de la realización del Proyecto.		Seleccionar PDF	Cargar

En caso exista más de una transferencia, presentar todos los documentos de transferencia.	Seleccionar PDF	Cargar
¿El tratamiento o guion adapta o transforma, en todo o en parte, una obra de terceros?	Lista: Sí / No	

En caso la respuesta sea Sí:

Título de la obra de tercero	Nombre del autor de la obra de tercero	Titular de los derechos de la obra	
Adjuntar documento que acredite la autorización de adaptación o transformación.	Seleccionar PDF	Cargar	
En caso exista más de una transferencia, presentar todos los documentos de transferencia.	Seleccionar PDF	Cargar	

2.2. DATOS DEL PERSONAL DEL PROYECTO

Tipo de documento	Lista: D.N.I. / C.E. / Pasaporte	Nº
Apellido paterno	Apellido materno	Nombres
Cargo:	Lista: Director / Guionista / Creador del concepto artístico / Productor / Otro	
* En caso seleccione OTRO, precisar cuál y, adicionalmente, señalar funciones.		
Adjuntar Hoja de vida (opcional)	Cargar	
Adjuntar Carta de intención o precontrato (opcional)	Cargar	

Para los cargos de Director / Guionista / Creador del concepto artístico, en caso no cuenten con D.N.I. deben indicar su nacionalidad y presentar documento que acredite residencia o excepción de DAFO.

Nacionalidad	
Adjuntar (i) Documento que acredite más de tres (3) años de residencia continua en el Perú [El documento no podrá tener una antigüedad mayor a treinta (30) días calendario a la fecha de cierre de postulaciones] o (ii) documento mediante el cual DAFO autoriza la excepción.	Cargar
Para el cargo de Productor u Otros, en caso no cuenten con D.N.I. deben indicar su nacionalidad y, en caso superen los porcentajes establecidos en la Ley N° 26370, adjuntar el documento mediante el cual DAFO autoriza la excepción.	
Nacionalidad	
En caso se superen los porcentajes establecidos en la Ley N° 26370, adjuntar documento mediante el cual DAFO autoriza la excepción.	Cargar

2.3. INFORMACIÓN TÉCNICA Y ARTÍSTICA DEL PROYECTO

Género	Duración aproximada	¿Es ópera prima?	Sitio web (Opcional)
	mm:ss	Lista: Sí / No	
Descripción de actividades o antecedentes de la persona jurídica que realizará el proyecto.			
Storyline (en versión bilingüe: castellano y lengua(s) originaria(s))		500 caracteres como máximo	

Sinopsis (en versión bilingüe: castellano y lengua(s) originaria(s))	3000 caracteres como máximo	
Visión y motivación.	Seleccionar PDF	Cargar
Versión preliminar o final del tratamiento o guion. En caso de contar con guion, el mismo deberá presentarse en la(s) lengua(s) originaria(s) utilizada(s) con su(s) respectiva(s) traducción(es) al castellano.	Seleccionar PDF	Cargar
Propuesta preliminar de realización.	Seleccionar PDF	Cargar
Propuesta de desarrollo, que describe en qué consistirá y cómo se realizará el proceso de desarrollo del Proyecto	Seleccionar PDF	Cargar
Descripción de los personajes, fondos y objetos principales que consideren relevantes (Solo para proyectos de animación)	Seleccionar PDF	Cargar
Propuesta estética básica de los personajes mediante rotaciones (Solo para proyectos de animación)	Seleccionar PDF	Cargar

3.1. RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		
Cronograma de actividades Incluir culminación de la etapa de desarrollo del Proyecto y entrega del material final al Ministerio de Cultura. El cronograma debe considerar, como máximo, un (1) año calendario desde la declaración del ganador. Las actividades a ser financiadas con el apoyo económico no pueden ser previas a dicha declaración.	Seleccionar PDF	Cargar
Presupuesto Considerar todas las actividades de la etapa de desarrollo del Proyecto, incluyendo la entrega de materiales finales al Ministerio de Cultura. El monto total del presupuesto no puede ser inferior al premio (S/ 30 000.00). Puede utilizarse el modelo de presupuesto publicado por la DAFO u otros formatos. Para acceder al modelo, ingrese al siguiente enlace: dafo.cultura.pe/concursos	Seleccionar PDF	Cargar
Plan de financiamiento Indicar todas las fuentes de financiamiento y socios estratégicos previstos para financiar la etapa de desarrollo del Proyecto. Indicar el porcentaje a ser financiado con el monto del premio (S/ 30 000.00).	Seleccionar PDF	Cargar
Documentos probatorios (pre-contratos(s), carta(s) de compromiso u otros) de las fuentes señaladas (Opcional)	Seleccionar PDF	Cargar
Estrategias para la obtención del financiamiento restante (Opcional)	Seleccionar PDF	Cargar

3.2. MATERIAL GRÁFICO Y/O AUDIOVISUAL			
Material audiovisual del(de los) Director(es) (Opcional)	URL: enlace web	En caso de clave, señalar.	Guardar
Material audiovisual del Proyecto (Opcional)	URL: enlace web	En caso de clave, señalar.	Guardar
Material gráfico del Proyecto (Opcional)	Seleccionar PDF		Cargar

Para poder enviar la postulación se debe aceptar lo siguiente:

Declaro bajo juramento que tengo conocimiento que de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación que presento, el Ministerio de Cultura considerará no satisfechas las exigencias antes descritas para todos sus efectos, procediendo a comunicar el hecho a la autoridad competente para que tome las acciones administrativas a que hubiere lugar y, si la conducta se configura dentro de los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública, del Código Penal, esta será comunicada a la Procuraduría Pública para que interponga la acción penal correspondiente, tal y como lo establece el numeral 33.3 del artículo 33° del Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Además, en caso sea declarado ganador, el reconocimiento me será retirado.

Asimismo, declaro bajo juramento haber leído las Bases del concurso y aceptar lo establecido en las mismas.

LA POSTULACIÓN ES EN VÍA